

AII. "C" ALL'INVITO A PRESENTARE OFFERTA

SCHEMA DI CAPITOLATO D'ONERI PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E DISTRIBUZIONE DELL'ORGANO UFFICIALE DI STAMPA DELLA FNOPO PER IL PERIODO DI UN ANNO (CON POSSIBILITA' DI 1 SUCCESSIVO RINNOVO ANNUALE)

CIG GARA N. 7674281904

INDICE ARTICOLI:

1. OGGETTO DELL'APPALTO
2. DURATA E DECORRENZA DEL SERVIZIO E AMBITO TERRITORIALE
3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO
4. MODALITA' DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO
5. IMPORTO DELL'APPALTO E CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO
6. FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO
7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE - AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO
8. PENALI
9. RESPONSABILITA' PER DANNI
10. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA ED ASSENZA DEL CONFLITTO D'INTERESSI
11. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO
12. INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
13. RECESSO
14. GARANZIE E POLIZZE
15. OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO
16. OBBLIGO DEL RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA
17. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
18. FORO COMPETENTE
19. NORME SULLA PRIVACY
20. SPESE CONTRATTUALI

1

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è relativo alla realizzazione e distribuzione della rivista "**Lucina: la rivista dell'ostetrica**", organo ufficiale di stampa della FNOPO, con periodicità trimestrale e con diffusione a mezzo stampa e postalizzazione.

L'oggetto dell'appalto è così articolato:

- a) compimento e supporto a tutte le attività amministrative e autorizzative sia presso il Tribunale, sia presso il ROC e sia presso il servizio di postalizzazione;
- b) l'impostazione grafica della rivista secondo le indicazioni fornite dalla FNOPO;
- c) coordinamento editoriale e revisione testi (esclusa redazione testi) in collaborazione con il Comitato Centrale FNOPO;
- d) l'editing dei testi forniti dalla FNOPO;
- e) l'impaginazione dei testi ricevuti dalla FNOPO all'interno della rivista, previa correzione delle bozze ed il controllo della compostezza degli elementi grafici;
- f) realizzazione PDF per la messa on line di tutti i 4 numeri della rivista
- g) la stampa di circa 23.000 copie di 4 numeri della rivista;
- h) il confezionamento mediante cellophanatura ed etichettatura di circa 23.000 copie di 4 numeri della rivista;
- i) la distribuzione ivi compresa la spedizione postale di circa 23.000 copie di 4 numeri della rivista.

ART. 2 - DURATA E DECORRENZA DEL SERVIZIO E AMBITO TERRITORIALE

Il servizio oggetto dell'appalto avrà durata di un anno con decorrenza dall'avvenuta sottoscrizione del contratto e dall'espletamento di tutte le pratiche burocratiche e amministrative, connesse e prodromiche alla fattiva realizzazione della rivista e, **in ogni caso a compimento della realizzazione e distribuzione dei 4 numeri previsti**. E' possibile il rinnovo annuale per il successivo anno e a giudizio insindacabile della FNOPO. In nessun caso è ammesso il rinnovo tacito.

La FNOPO si riserva anche la possibilità di procedere esclusivamente alla proroga del contratto per il tempo necessario alla stampa dei 4 numeri previsti o per l'espletamento di una nuova procedura concorrenziale per un nuovo affidamento del servizio, ai sensi dell'art. 106, comma 1, D.Lgs. 50/2016.

L'ambito territoriale dello svolgimento delle prestazioni è nazionale.

ART. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidatario si impegna a svolgere i servizi di cui all'art. 1, secondo le modalità di seguito specificate:

- a) **compimento e supporto** a tutte le attività amministrative e autorizzative sia presso il Tribunale, sia presso il ROC e sia presso il servizio di postalizzazione;
- b) **l'impostazione** grafica della rivista secondo le indicazioni fornite dalla FNOPO;
- c) **coordinamento editoriale** e revisione testi (esclusa redazione testi): l'affidatario s'impegna a coordinare il progetto editoriale con un proprio professionista qualificato e dedicato, supervisionando i testi e proponendo le revisioni necessarie, collaborando con il Comitato Centrale della FNOPO e con il presidente, in qualità di direttore responsabile;
- d) **l'editing** dei testi forniti dalla FNOPO: l'affidatario si impegna a comporre i testi forniti dalla FNOPO in via telematica o in forma dattiloscritta;
- e) **l'impaginazione** dei testi ricevuti dalla FNOPO all'interno della rivista, previa correzione delle bozze ed il controllo della compostezza degli elementi grafici: l'affidatario si impegna ad impaginare i testi ricevuti dalla FNOPO in via telematica o dattiloscritta, previa correzione delle bozze, all'eventuale inserimento di immagini, anche fornite dalla FNOPO a corredo del testo – ed all'invio tramite posta elettronica alla FNOPO dell'impaginato in formato PDF per il "visto si stampi";
- f) **realizzazione PDF** per la messa on line, sul sito istituzionale della FNOPO, di tutti i 4 numeri della rivista;
- g) **la stampa** di circa 23.000 copie di ognuno dei 4 numeri della rivista: l'affidatario si impegna a stampare da un minimo di 23.000 ad un massimo di 25.000 copie per ognuno dei 4 numeri della rivista trimestrale, organo ufficiale di stampa della FNOPO. La stampa comprende la realizzazione degli impianti di stampa per la stampa delle copie composte di un minimo di 32 pagine interne ed un massimo di 40 pagine interne più 4 di copertina, formato 21x29,7. La stampa della copertina sarà in quadricromia in bianca e volta, su carta patinata da 170 gr/mq. La stampa delle pagine interne sarà bicolore su carta opaca da 80 gr/mq uso mano;
- h) **il confezionamento** mediante cellophanatura di circa 23.000 copie di 4 numeri della rivista: l'affidatario si impegna a confezionare la rivista mediante il taglio, la piega e la cucitura con due punti metallici; ad inserire la rivista in cellophane trasparente adatto alla spedizione in conformità dei regolamenti Poste Italiane, posizionando nel cellophane una etichetta sciolta su carta non adesiva, contenente il nome e l'indirizzo del destinatario della rivista. I nominativi ed indirizzi dei destinatari della rivista verranno forniti all'affidatario dalla FNOPO su un file formato excel;
- i) **la distribuzione** ivi compresa la spedizione postale di circa 23.000 copie di ognuno dei 4 numeri della rivista: l'affidatario si impegna ad effettuare la spedizione postale ed a sostenerne i costi (conservando – ed esibendo su richiesta FNOPO - la distinta cumulativa di spedizione postale) senza nulla pretendere in caso di aumenti tariffari riferiti alla postalizzazione.

2

ART. 4 - MODALITA' DI PRESTAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio descritto all'art. 3 del presente capitolato dovrà essere realizzato secondo le seguenti modalità e tempistiche.

La FNOPO fornirà all'affidatario i testi ed eventuali immagini mediante trasmissione telematica o in forma dattiloscritta; l'affidatario si impegna a rinviare per posta elettronica alla FNOPO il menabò in formato PDF per il controllo e le eventuali correzioni entro 10 giorni; la FNOPO comunicherà all'affidatario le eventuali correzioni per le opportune modifiche ed entro 7 giorni il file in formato PDF dovrà essere trasmesso alla FNOPO per il "visto si stampi", prima dell'avvio del menabò alla stampa.

Entro quindici giorni dal "visto si stampi", l'affidatario dovrà effettuare la diffusione delle copie della rivista provvedendo alla consegna delle copie cellofanate complete di etichetta con nome ed indirizzo alle Poste Italiane per la postalizzazione.

ART. 5 – IMPORTO DELL'APPALTO E CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

L'importo stimato dell'appalto e dell'affidamento annuale è pari ad Euro 60.000,00 esclusa IVA a base di gara.

Il corrispettivo complessivo del servizio sarà invece pari all'importo offerto in sede di gara per tutto il periodo di durata contrattuale e in ogni caso a compimento della realizzazione e distribuzione dei 4 numeri previsti e

si intenderà onnicomprensivo ossia includerà l'intero costo del servizio come descritto all'art. 3 e delle spese generali, fatta eccezione dell'Iva (nella misura stabilita dalla normativa vigente al momento dell'esecuzione del contratto e della relativa fatturazione).

Nient'altro può essere preteso dall'affidatario per prestazioni/servizi che comunque abbia erogato in violazione del presente capitolato e delle successive condizioni contrattuali.

ART. 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

La fatturazione del corrispettivo avverrà esclusivamente all'avvenuta realizzazione e distribuzione di ciascun numero della rivista, con una descrizione dettagliata dei relativi costi sostenuti e ripartendo i costi relativi all'editing, all'impaginazione, alla stampa e al confezionamento nonché alla distribuzione postale.

Il pagamento del corrispettivo per ciascuna rivista verrà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della **fattura elettronica** previo accertamento mediante apposita dichiarazione della regolarità e completezza del servizio da parte del direttore dell'esecuzione.

La FNOPO si riserva di non procedere al pagamento qualora dovessero emergere irregolarità contributive.

Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo mediante ordine di bonifico, sul conto corrente segnalato e dedicato, che dovrà rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 136/2010.

ART. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE - AGGIUDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

L'appalto sarà aggiudicato in conformità alla procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lett. b del D. Lgs 50/2016, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b;

La FNOPO si riserva di determinare la soglia di anomalia delle offerte con le modalità previste dalle Linee Guida ANAC sullo svolgimento delle procedure negoziate e la determinazione dei criteri per la valutazione di congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Ai fini della valutazione, verrà preso in considerazione il prezzo al netto dell'IVA.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara né non sono ammesse offerte parziali o condizionate.

L'apertura delle buste contenenti l'offerta economica avverrà in seduta pubblica e prima di procedere in tal senso, il RUP sorteggerà il metodo per la valutazione dell'offerta tra quelli elencati all'art. 97, comma 2, del Codice dei Contratti.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche se sia pervenuta una sola offerta valida qualora sia ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto; tuttavia la FNOPO si riserva la facoltà in ogni caso di non addivenire ad aggiudicazione.

L'aggiudicazione è subordinata all'adozione di apposita determinazione del Comitato centrale della FNOPO, previa proposta motivata del RUP. L'offerente è vincolato dal momento della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante è vincolata dall'atto di aggiudicazione.

Sulla base del verbale redatto dal RUP la FNOPO potrà procedere, salvo le verifiche di legge, alla aggiudicazione del servizio stesso.

A seguito della conclusione dell'attività di verifica dei requisiti dichiarati in sede di offerta, si procederà all'aggiudicazione e l'aggiudicatario individuato verrà invitato, secondo la tempistica stabilita dalla legge e comunque non oltre trenta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, a sottoscrivere il relativo contratto previa trasmissione alla FNOPO dei dati previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), di cui al successivo art. 19;

Ove l'aggiudicatario non ottemperi, entro il termine previsto, a quanto sopra richiesto, ovvero nel caso in cui l'attività non inizi entro 15 giorni dalla stipula del contratto, la FNOPO avrà facoltà di ritenere come non avvenuto l'affidamento e procederà, conseguentemente e sempre a suo insindacabile giudizio, senza ulteriore avviso nei confronti dell'inadempiente, ad una nuova aggiudicazione all'operatore economico che si sarà collocato quale 2° miglior offerente, procedendo a scorrimento della graduatoria laddove ciascuno degli offerenti interpellato non ottemperi a quanto richiesto dalla FNOPO.

Dell'avvenuta aggiudicazione definitiva sarà data pubblicità nelle forme previste dalla normativa vigente.

ART. 8 - PENALI

Nel caso di inesatti o mancati adempimenti contrattuali, da contestare specificamente e puntualmente per iscritto, la FNOPO applicherà le seguenti penali:

mancato rispetto dei tempi di realizzazione del servizio previsti dall'art. 3 del capitolato d'oneri	Euro 500,00
alterazione dei colori stabiliti da progetto grafico	Euro 500,00

Nel caso di altri inadempimenti contrattuali, diversi da quelli sopra indicati, verrà applicata una penale pari al 10% del corrispettivo dovuto per il singolo numero, in relazione al quale sia stato contestato il cattivo o mancato adempimento.

L'applicazione delle penali sarà effettuata direttamente dalla FNOPO, previa contestazione scritta effettuata dalla FNOPO richiedente la prestazione, e salvo il diritto al maggior danno.

Le penalità verranno recuperate in sede di liquidazione del corrispettivo dovuto per il singolo numero della rivista dietro presentazione, da parte dell'aggiudicatario, di apposita nota di credito.

Nel caso di ritardo superiore ai 30 giorni nella emissione della nota di credito, è facoltà della FNOPO intendere risolto il contratto, e salvo il diritto al maggior danno.

ART. 9 - RESPONSABILITA' PER DANNI

L'aggiudicatario sarà responsabile, così come previsto dal presente capitolato nonché delle norme del codice civile in materia di responsabilità, per i danni cagionati alla FNOPO in occasione o per lo svolgimento del servizio a lui affidato.

L'aggiudicatario sarà responsabile anche di eventuali danni cagionati, con colpa o dolo, a terzi; per detti danni l'aggiudicatario manterrà indenne la FNOPO.

ART. 10 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA ED ASSENZA DEL CONFLITTO D'INTERESSI

Tutti i dati e le informazioni relative al servizio e di cui l'aggiudicatario entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno essere considerate strettamente riservate con esplicito divieto di divulgazione a terzi. Tale obbligo si estende sia ai dipendenti dell'aggiudicatario e sia ad altri collaboratori/lavoratori cui lo stesso dovesse entrare in contatto per qualsiasi ragione.

L'aggiudicatario deve astenersi dall'assumere incarichi e/o impegni che possano configurare un conflitto d'interesse anche solo potenziale con gli interessi della FNOPO, nel caso di dubbio è fatto obbligo chiedere precipua autorizzazione alla FNOPO che si riserva di chiedere parere in merito alle autorità competenti.

ART. 11 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto di cessione del contratto.

ART. 12 - INADEMPIMENTO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La FNOPO si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto nei seguenti casi :

- a) Nel caso in cui le penali applicate superino il 15% (quindici per cento) del corrispettivo dovuto all'aggiudicatario;
- b) Nel caso in cui sia stata riscontrata una cessione del contratto. In questo caso è fatto salvo il diritto della FNOPO al risarcimento dei danni;
- c) Cessazione dell'attività d'impresa.
- d) Mancanza dei requisiti iniziali di partecipazione alla gara e di stipula del contratto;.

ART. 13 - RECESSO

La FNOPO si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 20 giorni solari, nei seguenti casi :

- a) giusta causa;
- b) reiterati inadempimenti dell'aggiudicatario, anche se non gravi.

ART. 14 – GARANZIE E POLIZZE

L'impresa concorrente dovrà corredare l'offerta con una cauzione pari al 10% dell'importo a base di gara da prestare mediante fidejussione bancaria o assicurativa, con rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione ed all'eccezione di cui all'art. 1957, comma e cod. civ., con operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; detta cauzione dovrà avere validità per almeno 60 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata dell'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva.

La cauzione provvisoria potrà essere presentata mediante assegno circolare da allegare alla domanda di partecipazione unitamente alla dichiarazione di impegno di un istituto bancario o assicurativo a rilasciare la garanzia definitiva nel caso in cui l'offerente risultasse aggiudicatario.

Detta cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario. L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, prima della stipula del contratto, una cauzione definitiva a garanzia dell'appalto pari al 10% dell'importo contrattuale da prestare mediante fidejussione bancaria o assicurativa, con rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione ed all'eccezione di cui all'art. 1957, comma e cod. civ., con operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare del committente con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, della fattura quietanzata, attestante la regolarità dell'esecuzione delle prestazioni.

L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente; sono nulle eventuali pattuizioni contrarie o in deroga.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della FNOPO, che si riserverà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Detta cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

ART. 15 - OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO E RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di lavoro e ad assicurare ai lavoratori dipendenti il trattamento economico previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro per i lavoratori del settore.

Lo stesso si obbliga altresì ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale ed i regolari versamenti contributivi a favore dei dipendenti impegnati, secondo le modalità stabilite dalla vigente normativa.

La FNOPO, nel caso di violazione degli obblighi in materia di retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa, sanitaria e previa comunicazione all'aggiudicatario delle inadempienze denunciate alla FNOPO medesima dagli organi competenti, si riserverà il diritto di operare una ritenuta pari, al massimo, al 20% dell'importo del corrispettivo spettante per il periodo di riferimento.

Tale trattenuta verrà rimborsata qualora gli uffici preposti del soggetto aggiudicatario abbiano comunicato la regolarizzazione della posizione dell'aggiudicatario, senza che per tale condotta della FNOPO l'aggiudicatario abbia a vantare diritto alcuno per il ritardato pagamento.

ART. 16 - OBBLIGO DEL RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA

L'aggiudicatario è tenuto a rispettare tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni ed igiene sui luoghi di lavoro di cui al D. Lgs 81/2008.

ART. 17 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario, in relazione al servizio in argomento, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, indicando il c/c dedicato ed impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni futura variazione.

ART. 18 - FORO COMPETENTE

In relazione alla interpretazione e all'esecuzione del presente disciplinare è competente, in via esclusiva, il Foro di Roma

ART. 19 - NORME SULLA PRIVACY

"Ai fini del trattamento dei dati si invita a prendere visione dell'Informativa predisposta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, come modificato dall'art. 13 del Regolamento UE GDPR 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018 resa disponibile nella sede della FNOPO.

ART. 20 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le eventuali spese di contratto, copie, bolli, registrazione, diritti di segreteria e quant'altro previsto, anche se non richiamate espressamente nel presente disciplinare, sono a totale carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione.

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le disposizioni dei seguenti articoli del disciplinare: Pagamenti; Penali; Responsabilità per danni; Obblighi di riservatezza; Divieto di cessione del contratto; Foro competente, Spese contrattuali.

Per presa visione dell'Informativa predisposta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i:

IL CONCORRENTE/IL RAPPRESENTANTE

(timbro impresa e timbro legale il rappresentante o delegato Giusta delega Allegata in copia)

Per espressa accettazione di quanto previsto dal presente capitolato IL CONCORRENTE/IL RAPPRESENTANTE

(timbro impresa e timbro legale il rappresentante o delegato Giusta delega Allegata in copia)

Allegati:

Delega se prevista